大学院学生研究集会開催支援金　申請書

年　　　月　　　日 提出

|  |
| --- |
| ■申請者情報 |
| 氏名・学年等（該当する所属・身分の□を■にしてください。） | * 博士　　課程　年; □ 大学院研究生; □ 招へい研究員
* 日本学術振興会特別研究員；　□ リーディング大学院
 |
| メールアドレス |  |
| 所属学系・研究分野 | 　　　　　　　 　学系・　　 　　　　　　　　　　　　　　　 分野 |
| 指導教員名（指導教員の押印or署名要） | **㊞** |
| ■共同企画者　（いる場合は記載。人科教員（指導教員）の参加についてもある場合は記載） |
| 氏名 | 所属・学年（職名）等 |
|  |  |
| ■研究集会タイトル |
|  |
| ■キャッチコピー　（ポスターやチラシに記載するような、数行程度の研究集会の説明） （チラシ等がある場合は、それらも添付する） |
|  |
| ■企画の趣旨※日本学術振興会特別研究員採択者の場合は、特別研究員の研究課題との違いを明確にすること。 |
|  |
| ■講師の説明　（氏名・所属・職名・研究（活動）内容・業績等） |
|  |
| ■研究集会の内容　（現在予定しているタイムスケジュール含む） |
|  |
| ■本研究集会を開催する意義 |
|  |
| ■予想される参加者　（例：○○に関心のある学生　○名程度） |
|  |
| ■予定している開催時期　（例：○月下旬～□月上旬の平日の夕方） |
|  |
| ■希望する会場　（（ ）内に○をつける。人間科学部内の教室を希望する場合は理由は不要） |
| （ 　 ）人間科学部内の教室 |
| （ 　 ）上記以外の場所（具体的に：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）この場所で開催を希望する理由： |
| ■申請予算　（謝金・交通費・宿泊費・日当以外は使用する対象の詳細とそれが必要な理由を記載） |
| 費目（例：謝金（○○氏）　講演謝金12000円×2時間　　　　　　　 交通費（○○氏）　京都駅～千里中央駅　　　） | 金額（単位:円） |
|  |  |
| 合計金額 |  |

※謝金・交通費・宿泊費・日当の金額については、「謝金・旅費資料」を参照してください。

※謝金・交通費・宿泊費・日当は、上記の額より所得税10.21％分を引いた金額が講師に支払われます。

※規定により、交通費は原則として講師の所属先からの金額となります。遠方から来る場合、特急に乗る駅までの交通費は支給されません。吹田キャンパスまでの交通費は千里中央駅までの料金を支給します。不足分の交通費を補うため日当が支給されます。吹田市、豊中市、箕面市、茨木市から大阪大学に来る場合は、交通費は支払われず、近距離の日当（850円）のみが支給されます。