

人間科学研究科教授会議事要旨

日	時	2024年5月23日(木) 13:36~15:00
場	所	ユメヌホール(207講義室)
出席者		西森研究科長 青野、渥美、荒牧、五十嵐、稲場、遠藤、大谷、岡田、岡部、勝、鹿子木、川端、河森、北山、木村、小林、近藤、後藤、権藤、斉藤、佐伯、坂口、佐々木、澤村、篠原、白川、直原、管生、杉田、園山、高田、高橋、玉城、知念、辻、中井(宏)、中井(好)、中川、中野、入戸野、野坂、野尻、野村、平井、福岡、藤川、三浦、三谷、宮本、三好、モハーチ、森田(邦)、安元、八十島、山田(一)、山田(陽)、山中、山本(倫)、綿村(計60名)
オブザーバー		ポスガイ(計1名)
欠席者		吉川、藤目、森田(敦)(計3名)
海外渡航者等		太田、クロイドン、鈴木、村上(計4名)

[議事に先立ち、前回(4月25日)の議事要旨を確認した。]

(協議事項)

1. 研究科委員会の議決事項について

本日開催の研究科委員会での議決事項について説明があり、審議の結果、これを承認した。

2. 公認心理師プログラム運営室講師の採用について(第二回)

資料1に基づき、前回から継続審議の同講座准教授の採用について、引き続き審議を行う旨の説明があり、投票の結果、候補者の採用を承認した。

なお、2024年7月1日付採用予定とする旨の補足説明があった。

3. インターナショナルカレッジ人間科学コース特任講師(常勤)の採用について

2024年4月25日(木)開催の研究科教授会において、コースの運営上、特任講師(常勤)選考を行うこと、及び選考委員会設置が承認された旨の説明があり、続いて、公認心理師プログラム運営室特任講師(常勤)を審議した2024年3月21日開催の研究科教授会にない、1回の審議で説明、投票まで行うこととしたい旨、併せて説明があった。

続いて、資料2に基づき、候補者の選考経緯、経歴等について、選考委員から説明があり、投票の結果、候補者の採用を承認した。

なお、2024年6月16日付採用予定とする旨の補足説明があった。

4. インターナショナルカレッジ人間科学コース特任助教(常勤)の採用について

インターナショナルカレッジ人間科学コースで1名の特任助教(常勤)を採用することの申し出があったことについて説明があり、続いて、資料3に基づき、候補者の履歴、業績等について説明があり、審議の結果、候補者の採用を承認した。

なお、2024年9月1日付採用予定とする旨の補足説明があった。

5. 社会環境学講座准教授（又は講師）選考委員会（兼テニュアトラック採用選考委員会）の設置について

社会環境学講座准教授（又は講師）選考委員会（兼テニュアトラック採用選考委員会）の設置について説明があり、審議の結果、これを承認した。

また、この委員会は、人間科学研究科テニュアトラック制度の実施に関する内規 第5条第3項に定める、テニュアトラック採用選考委員会を兼ね、候補者の業績により、テニュアトラック教員として採用することがあること、および人事計画委員会との情報共有、調整を経ていることについての補足説明があった。

6. グローバル学講座（令和7年4月1日～）教授（又は准教授）選考委員会の設置について

グローバル学講座（令和7年4月1日～）教授（又は准教授）選考委員会の設置について説明があり、審議の結果、これを承認した。

また、本人事については、人事計画委員会との情報共有、調整を経ていることについての補足説明があった。

7. 令和6年度人間科学研究科招へい教員等の受入れについて（追加）

資料5に基づき、令和6年度人間科学研究科招へい教員等の受入れについて新規1件の追加の申し出があったことについて説明があり、審議の結果、これを承認した。

8. 令和6年度当初予算配分基本方針（案）について

資料5に基づき、令和6年度当初予算配分基本方針（案）について説明があり、審議の結果、これを承認した。

9. ジョージア州立大学人文学部との部局間学術交流協定の更新について

資料6に基づき、ジョージア州立大学人文学部（アメリカ）との部局間学術交流協定（締結時の協定期間：2018年12月26日～2023年12月25日）の更新（更新後の協定期間：2023年12月26日～2025年12月25日）について説明があり、審議の結果、すでに署名済みで事後となるが、これを承認した。

10. EIPM (Evidence informed policy making) センターへの人事ポスト提供について

資料7に基づき、4月11日に、CiDERから人科に、EIPMの概算要求申請計画に関して、本研究科保有の継承ポスト（1ポスト）の提供依頼があり、この依頼に対して執行部で検討した結果等の説明があり、審議の結果、6月27日開催の研究科教授会まで結論を持ち越すこととした。

11. その他

なし。

（報告事項）

1. 各種委員会報告

各委員等から順番に報告

[学内関係]

- (1). ダイバーシティ&インクルージョンセンター会議 (5.7 岡田教授)
- (2). 遺伝子組換え実験安全委員会 (5.8 八十島教授)
- (3). 人文社会科学系戦略会議 (5.8 西森研究科長)
- (4). 人文社会科学系オーナー大学院プログラム運営委員会 (5.8 西森研究科長)
- (5). グローバル日本語教育研究拠点運営会議 (5.8 西森研究科長)

- (6). 吹田地区事業場安全衛生委員会 (5.10 中井宏准教授)
- (7). 教育課程委員会 (5.10 園山教授)
- (8). 教育研究評議会 (5.15 篠原副研究科長) 【資料8 (別途掲載)】
- (9). 部局長会議 (5.15 研究科長) 【資料9 (別途掲載)】
- (10). 全学教育推進機構会議 (5.17 澤村教授)
- (11). 吹田地区箕面地区合同部局長会議 (5.22 メール会議 研究科長)
- (12). 吹田地区事務長会 (5.14 尾崎事務長)

[部内関係]

- (1). 教育国際化推進委員会 (CPIE) (5.7 ポスガイ特任准教授 (常勤))
- (2). 運営会議 (5.8、5.22 西森研究科長)
- (3). 防災対策委員会 (5.9 中井宏准教授)
- (4). 安全衛生委員会 (5.9 中井宏准教授)
- (5). 教務委員会 (5.16 園山教授)
- (6). 新棟建設対応 WG (5.20 山中教授) 【資料10】
- (7). 各室等報告
 - 未来共創センター (西森研究科長)
 - 学生支援室 (権藤教授) 【資料11】
 - 公認心理師プログラム運営室 (野坂教授) 【資料12】

2. 海外渡航について

資料12に基づき、海外渡航の届出9件について報告があった。

3. その他

- ・経営企画オフィス作成の各種参考資料について

資料13に基づき、5月8日に経営企画オフィス長らが本研究科を訪問し、対応した件について報告があった。

なお、本資料については令和6年2月15日開催の研究科教授会で配布のものと同じであるが、新たに教授会構成員となった教員もおり、また、特別研究員に関する資料を2025年度採用分に情報更新していることとのことで、改めて配布するものである旨補足があった。

以上