

**2025（令和7）年度
大阪大学大学院人間科学研究科
博士前期課程学生募集要項
＜推薦入試＞**

2023（令和5）年 12 月

目 次

アドミッション・ポリシー	1
1. 専攻・系・講座・研究分野・募集人員	1
2. 出願資格	1
3. 出願方法及び注意事項	2
4. 障がい者等の事前相談	6
5. 入学者選抜	6
6. 合格者発表	6
7. 入学手続	6
8. 特待留学生授業料免除	7
9. 個人情報の取扱い	7
10. その他	7

アドミッション・ポリシー

大阪大学のアドミッション・ポリシーを受け、人間科学研究科は、人間や社会の全体的把握を目指す、総合科学としての人間科学に、より高い学術的な水準と、深遠な社会的意義を付加するために、1978年に博士前期課程及び博士後期課程の大学院として発足しました。人間科学という学問に求められる社会からの要請は、近年ますます多岐にわたり高度になってきています。このような社会的要請に応えるため、下記のような基礎学力や研究力を有する者を求めています。

(博士前期課程)

【求める人材像】

人間科学研究科では、学際性・実践性・国際性を柱とする教育プログラムを充実させてきました。博士前期課程では、つねに異領域の学問分野にも関心を向ける好奇心旺盛な態度、内外を問わず多様な実践的なフィールドに積極的に参加する行動力、グローバルな諸課題に積極的に関与しようとする意欲、並びに高度な語学力を備え、世界に向けて発信できる能力を身につけたいと希求する学生を強く求めています。

【入学者選抜の基本方針】

それぞれの専門分野における基本的学力はもとより、自分の研究や思考を他者に伝えることができる表現力、並びに国際コミュニケーション力の土台となる外国語能力を求めます。

【具体的選抜方法と、資質・能力との関係】

博士前期課程の推薦入試では、各分野で必要な専門知識、英語能力、研究計画・実施能力を書類審査と口述試験で選抜します。

注) 本研究科の課程は博士課程であって、これを前期2年の博士前期課程(修士)及び後期3年の博士後期課程(博士)に区分するものです。

1. 専攻・系・講座・研究分野・募集人員

※出願は表中の研究分野の中から1研究分野を選んでください。

※教育学系の臨床心理学研究分野においては、推薦入試での学生募集は行いません。

※推薦入試の募集人員は、人間科学専攻の募集人員89名に含めるものとします。

専攻	系	講座	研究分野	募集人員
人間科学科	行動学系	人間行動学	基礎心理学／応用認知心理学／社会心理学／臨床死生学・老年行動学／環境行動学／安全行動学	40名程度 ※上記は推薦入試での募集人員
		行動生態学	発達認知科学／行動生理学／行動統計科学／生物人類学／比較行動学／認知行動工学	
	人間社会学系・社会学系	社会環境学	現代社会と社会理論／経験社会学／文化社会学	
		基礎人間科学	科学哲学・分析哲学／哲学と質的研究／比較文明学／人類学／科学技術と文化	
	教育学系	臨床教育学	教育人間学／人間変容論／教育工学／教育心理学	
		教育環境学	教育社会学／教育制度学／生涯教育学／教育文化学	
	共生学系	コミュニティ学	福祉と人間学／地域共生学	
		グローバル学	国際協力学／環境共生学	

2. 出願資格

次の(1)～(6)のいずれかに該当し、かつ、各系が指定するすべての出願条件を満たす者とします。

- (1) 大学又は専門職大学を卒業した者及び2025(令和7)年3月末日までに卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第104条第7項の規定により学士の学位を授与された者及び2025(令和7)年3月末日ま

でに授与される見込みの者

- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者及び2025（令和7）年3月末日までに修了見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者及び2025（令和7）年3月末日までに修了見込みの者
- (5) 我が国において、外国の大学（専門職大学に相当する外国の大学も含む。以下同じ。）の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者及び2025（令和7）年3月末日までに修了見込みの者
- (6) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が3年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された者及び2025（令和7）年3月末日までに授与される見込みの者

《各系の出願条件》

(1) 各系共通

指導予定教員による出願承諾（本学所定の出願承諾書提出）※写し可

※指導予定教員は本研究科において博士前期課程の主たる指導教員となることができる者に限る。

（以下に掲載の「担当教員研究内容一覧」参照）

https://www.hus.osaka-u.ac.jp/ja/applicants_for_graduate/admission.html

(2) 行動学系

本学部行動学科目を卒業した者又は2025（令和7）年3月末日までに卒業見込みの者

(3) 社会学・人間学系

上記(1)各学系共通の条件のみ

(4) 教育学系・共生学系

以下、①及び②の要件を満たすこと。

①出願時に提出する成績証明書記載のGPAが3.0以上の者

※GPAの算出はP3「3. 出願方法及び注意事項(2)出願書類⑦」に記載の方法によるものとする。

②出願時に提出する次のいずれかの英語能力証明書のスコアについて、以下に記載の指定のスコア以上の者

TOEFL-iBT Test Date Scores 80点以上

IELTS (Academic Module) Overall Band Score 5.5点以上

TOEIC (Listening&Reading Test) TOTAL SCORE 730点以上

TOEFL-ITP（本学が実施する試験に限る。）Total Score 550点以上

※ただし、高等教育（学士相当課程）を英語で受けたこと（例えば、卒業（見込）証明書に「completed in English」などの記載があるなど）、又は確実に英語で受けたことが推定できること（英語圏の大学卒業など）を証明できる者については、②の出願要件を免除します。この免除に関する証明書等については、以下の「3. 出願方法及び注意事項」の「(2)出願書類」の「⑩英語能力証明書」欄の記載を必ず確認してください。

3. 出願方法及び注意事項

入学志願者は、出願書類を取りそろえ、以下に掲載の『出願書類送付用』封筒ラベル（本学所定用紙）を表面に、チェックリスト（本学所定用紙）を裏面に貼付した角2の封筒により、大阪大学大学院人間科学研究科教務係へ受理期間内に必着するように簡易書留速達郵便にて郵送してください。

https://www.hus.osaka-u.ac.jp/ja/applicants_for_graduate/admission.html

なお、受理期間終了後に到着した出願書類については、受理期間最終日以前の発信局（日本国内）消印がある簡易書留速達郵便に限り受理します。日本国外からの出願は、受理期間最終日を必着期限とします。

(1) 願書等受理期間

受 理 期 間
2024（令和6）年4月23日(火)～2024（令和6）年4月25日(木)

(2) 出願書類（提出された書類は返却しません。）

※出願書類①、②、④、⑧、⑨に記載の本学所定用紙は、以下のアドレスに掲載の各様式をダウンロードのうえ、使用してください。

https://www.hus.osaka-u.ac.jp/ja/applicants_for_graduate/admission.html

① 入学願書（本学所定用紙）

※外国人出願者は、高等学校卒業後の学歴を入学願書に、小学校入学から高等学校卒業までの学歴を別紙（本学所定用紙）に記入してください。

② 写真票・受験票（本学所定用紙）

※写真は正面上半身脱帽、3か月以内に撮影したもので、縦5cm×横4cmの大きさのものを所定の位置に貼付してください。

③ 検定料収納証明書（検定料収納証明書のPDFファイルをA4サイズで印刷して提出してください。）
《注意》

※**検定料30,000円**を検定料納入システムにより、納入してください。

※国費外国人留学生として入学（出願）する場合は、納入は不要です。

※検定料は、2024（令和6）年4月8日(月) 10時から4月25日(木) 17時まで、納入可能です。

※システム利用時に発生する手数料は各自の負担となります。また、本学の窓口での検定料の受理はできませんので、注意してください。

※納入後、検定料収納証明書のPDFファイルをA4サイズで印刷し、他の出願書類とともに提出してください。

※納入方法の詳細は、以下に掲載の「入学検定料支払いの流れ」をご参照ください。

https://www.hus.osaka-u.ac.jp/ja/applicants_for_graduate/admission.html

④ 出願承諾書（本学所定用紙）

※指導予定教員に作成を依頼してください。

⑤ 大学の卒業（見込）証明書（写し不可）

※本学人間科学部出身者は提出不要です。

※日本語または英語以外の言語で記載された証明書については、大使館や公証役場等の公的機関が証明済の日本語または英語による訳文を添付してください。

⑥ 学士の学位証明書

※**独立行政法人大学改革支援・学位授与機構から学士の学位を授与された者のみ提出**してください。

なお、(独)大学改革支援・学位授与機構に学士の学位を申請する予定の者は、在籍する教育機関の長の学位授与申請予定証明書を提出してください。

⑦ GPA（Grade Point Average）を記載した大学の成績証明書（写し不可）

※GPAは、2024（令和6）年3月末までのすべての科目【ただし、教職科目（教育の基礎的理解に関する科目等、各教科の指導法）、卒業要件外科目、「認定」「合格」により評価された科目を除く】について、下記の方法により算出されたものとしてください。

※算出方法

$$\text{GPA} = \frac{(\text{秀の科目の総単位数} \times 4) + (\text{優の科目の総単位数} \times 3) + (\text{良の科目の総単位数} \times 2) + (\text{可の科目の総単位数} \times 1)}{\text{履修登録単位数 (不合格科目を含む)}}$$

◆算出は、少数点第3位以下を切り捨てるものとする。◆

(成績評価表)

評価			ポイント
秀	S	90-100	4
優	A	80-89	3
良	B	70-79	2
可	C	60-69	1
不可	F	0-59	

※本学人間科学部出身者は、本学の学務情報システム（KOAN）により算出された通算GPAを使用するので、提出不要です。

※大学等の編入学者は編入学前の学校の成績証明書（GPAの記載不要）も併せて提出してください（退学により編入学前の学校を離籍した場合も含む）。

※日本語または英語以外の言語で記載された証明書については、大使館や公証役場等の公的機関が証明済の日本語または英語による訳文を添付してください。

⑧ 自己推薦書・研究計画書

※志望する研究分野への自己推薦の理由及び今後の大学院での研究計画について、日本語または英語で、A4用紙に4～5枚程度（日本語で4,000文字程度）（英語については同等程度）パソコン等で作成してください。

※自己推薦書・研究計画書には、提出票（本学所定用紙）を貼って提出してください。

⑨ 本人の宛先記入の封筒3枚

※宛先は以下に掲載の封筒ラベル（本学所定用紙）に記載のうえ、封筒に貼付すること

※『受験票等送付用』長3封筒（704円分の切手を貼付）

『合格通知書類送付用』・『入学手続書類送付用』角2封筒2枚（左記は同じ封筒ラベル、いずれも切手不要）

https://www.hus.osaka-u.ac.jp/ja/applicants_for_graduate/admission.html

※いずれの封筒も記入する氏名は、必ず同一言語で記入してください。

※『受験票等送付用』封筒の送付先が日本国外の場合は、国際返信切手券（a. 中国・韓国・台湾12枚、b. アジア【a. の地域を除く】15枚、c. オセアニア・カナダ・メキシコ・中近東・ヨーロッパ25枚、d. 米国【グアム等海外領土含む】30枚、e. 中南米【メキシコを除く】・アフリカ28枚）を提出してください。

※『受験票等送付用』封筒に貼付する704円分の切手（内訳：定型郵便物94円、速達料260円、簡易書留料350円）は、郵便料金が改正された際は改正後の料金分の切手を貼付してください。

※『合格通知書類送付用』及び『入学手続書類送付用』封筒は、切手貼付不要です。

⑩ 英語能力証明書（写し不可）

※提出可能な証明書はTOEFL-iBT、IELTS（Academic Module）、TOEIC（Listening&Reading Test）、TOEFL-ITP（本学が実施する試験に限る。）のいずれかのスコア（原本）とします。

※ただし、本学マルチリンガル教育科目の実践英語の授業で2019年度以降に受検したTOEFL-ITPのスコアについては、提出方法等が異なるため、「2025（令和7）年度大阪大学大学院人間科学研究科英語能力証明書提出要項（推薦入試）」を参照してください。

※TOEFL-ITPのスコアは、本学人間科学部出身者のみ提出可能とします。

※原本の返却を希望する場合は、併せて原本の写しを提出してください。

※原本と写しを照合後、原本は受験票送付時に併せて返却します。

なお、**原本のみを提出した場合は返却しません**ので、注意してください。

※その他、提出方法等の詳細は、以下の「2025（令和7）年度大阪大学大学院人間科学研究科英語能力証明書提出要項（推薦入試）」を参照してください。

https://www.hus.osaka-u.ac.jp/ja/applicants_for_graduate/admission.html

※英語能力証明のスコア換算方法

スコア換算の目安は次のとおりです。

TOEFL-iBT Test Date Scores のみ利用	TOEIC Listening & Reading	IELTS Academic Module	TOEFL-ITP
103	910	7.0	613
95	840	6.5	588
88	790	6.0	571
80	730	5.5	550
71	670	5.0	529

※英語能力証明書に代えて、以下a、bいずれかの証明書を提出することが可能です。

教育学系、共生学系の出願者は、以下の証明書の提出により、P2に記載の英語能力に関する出願要件を免除します。

- a. 主に英語で授業が行われている大学の課程の卒業（見込）証明書（写し不可）
（その課程において、主として用いられている言語が英語であることを証明する書類を合わせて提出してください。〈例えば、卒業（見込）証明書に「Completed in English」の記載がある証明書など〉）
- b. 英語を主たる言語とする国にある大学の卒業（見込）証明書（写し不可）
- ⑪ 在留カードまたは特別永住者証明書の（両面）写し【日本国内在住の外国人出願者に限る】
パスポートの写し（氏名が記載されたページ及び短期滞在ビザをお持ちの場合はそれが記載されたページ）【日本国外在住の外国人出願者に限る】
- ⑫ 国費外国人留学生証明書（国費外国人留学生は提出すること。ただし、本学在籍者は提出不要です。）
- ⑬ その他、出願資格が確認できる書類

※日本語または英語以外の言語で記載された証明書については、大使館や公証役場等の公的機関が証明済の日本語または英語による訳文を添付してください。

(3) 注意事項

- ① 志願者が希望する研究内容が、志望研究分野の研究内容と一致するかなどを確認するため、必ず志望研究分野の担当教員に事前連絡を取るようになしてください。
- ② 確認を行う場合の志望研究分野の担当教員への事前の連絡は、原則として、**2024(令和6)年3月11日(月) まで**に行ってください。
- ③ 本研究科教員の研究内容については、本研究科ウェブサイトや大阪大学研究者総覧を参照ください。

大阪大学大学院人間科学研究科ウェブサイト <https://www.hus.osaka-u.ac.jp/>

大阪大学研究者総覧 <https://rdiai.osaka-u.ac.jp/>

《指導予定教員へのアポイントについて》

- ・大阪大学研究者総覧またはresearchmap（リサーチマップ）で志望する研究分野の担当教員のメールアドレスを確認し、連絡を取ってください。 <https://researchmap.jp/>
- ・大阪大学研究者総覧等でメールアドレスが公開されていない場合は、以下の記載に基づき志望する研究分野の担当教員宛てのメールを送信してください。教務係が指導予定教員にメールを転送します。
- ・本研究科ウェブサイトにアクセスし、ウェブサイト画面下の「お問い合わせ」をクリックし、「内容別の問い合わせ先」の「大学院入試に関すること」に記載の「人科教務係 大学院入試担当」のアドレスに必要な事項（氏名、E-mail、連絡を取りたい教員の氏名、研究分野、教員への問い合わせ内容、ご自身の研究内容、略歴等）を記載の上、メールを送信してください。
- ・本学以外の大学に在籍する外国人留学生の志願者については、指導予定教員へのアポイントは、原則として、大阪大学【アドミッション支援デスク】（以下アドレス参照）を通して行ってください。大阪大学【アドミッション支援デスク】への申請は余裕をもって行ってください。

<https://www.hus.osaka-u.ac.jp/ja/content/dragongate.html>

- ④ 願書等に記入する氏名と証明書に記載された氏名が改氏名等により異なる場合は、同一人物であることを証明する公的書類（戸籍抄本等）を添付してください。

- ⑤ 出願書類に不備がある場合には、受理しません。また、出願手続後の出願書類の変更・返還はできません。
- ⑥ 検定料は次の場合を除き返還はできません。
- ・ 出願書類を提出しなかった場合または受理されなかった場合
 - ・ 検定料を誤って二重に振込んだ場合
- ※上記により返還請求する場合は、「3. 出願方法及び注意事項(1)」に記載の願書等受理期間最終日の14日後までに本研究科教務係(kyomu@hus.osaka-u.ac.jp)へ検定料返還請求書を請求してください。
- ⑦ 受験票は、5月下旬に発送予定です。(受験票が書類審査の合格者発表日の1週間前までに到着しないときは教務係へ問い合わせてください。)
- ⑧ 出願書類に虚偽の記載をした場合は、入学決定後であっても入学の許可を取り消すことがあります。

4. 障がい者等の事前相談

障がい等がある者で、受験及び修学に際して特別な配慮を希望する者は、出願開始日の1か月前までに教務係(kyomu@hus.osaka-u.ac.jp)まで問い合わせてください。

5. 入学者選抜

出願書類に基づき、書類審査を実施し、書類審査に合格した者を対象に口述試験を実施します。

(1) 書類審査の合格者発表

書類審査の合格者発表は、人間科学研究科ウェブサイト受験番号に掲載します。

日時	掲載場所
2024(令和6)年6月11日(火) 13:30～	人間科学研究科ウェブサイト TOPページ⇒News 入試情報

(2) 口述試験

日時	実施場所
2024(令和6)年7月1日(月) 10:00～	人間科学研究科

注) 10:00に集合した後は、各学系からの指示に従ってください。

注) 口述試験は、個人面接の形態で行うため、終了時間は各人異なります。

6. 合格者発表

人間科学研究科ウェブサイト合格者受験番号に掲載します。

日時	掲載場所
2024(令和6)年7月5日(金) 13:30～	人間科学研究科ウェブサイト TOPページ⇒News 入試情報

合格者には、合格通知書及び入学手続案内文書を出願時に同封された封筒にて郵送します。

7. 入学手続

- (1) 合格者には、2025(令和7)年2月中旬に出願時に提出された封筒で入学手続案内文書を郵送します。
入学手続案内文書に従い、2025(令和7)年3月3日(月)～2025(令和7)年3月5日(水)必着で必要書類を簡易書留郵便で郵送して入学手続を完了してください。
- (2) 所定の期間内に入学手続を完了しない場合には、入学を辞退したものと取り扱います。
- (3) 入学料及び授業料
- 入 学 料 : 282,000円 ※2023(令和5)年12月現在
- 授 業 料 : 年額 535,800円〔半期267,900円〕※2023(令和5)年12月現在
- ※入学料、授業料の納入時期、納入方法等詳細については、別途入学手続案内文書でお知らせします。
- ※入学料、授業料の金額については変更することがあります。

また、在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定時からの新授業料が適用されます。
※国費外国人留学生として入学する者においては、入学料及び授業料の納入は不要です。

8. 特待留学生授業料免除

大阪大学では、研究力の強化と留学生の受入増進のために大学院入学試験において優秀であると認められる私費外国人留学生に対する授業料免除制度（特待留学生授業料免除）を実施しています。

本入試は特待留学生授業料免除の対象となっています。

所定の申請手続を行い本入試に合格し、優秀と認められた留学生は本制度による授業料免除の候補者となります。

授業料免除の候補者に選ばれた場合は、後日その旨を通知いたします。

申請希望者は、所定の期間に「特待留学生授業料免除申請書」（以下参照）を提出してください。

https://www.hus.osaka-u.ac.jp/ja/applicants_for_graduate/admission_scholarship4is.html

9. 個人情報の取扱い

- (1) 出願時に提出された氏名、住所、その他の個人情報については、「入学者選抜（出願処理、選抜試験実施）」、「合格者発表」及び「入学手続」等の入試業務を行うために利用します。

なお、合格者については合格発表日以降、入学後に履修可能な教育プログラムについて案内するために利用することがあります。

また、入学者については、「教務関係（学籍管理、修学指導）」、「学生支援関係（健康管理、授業料免除・奨学金申請、就職支援等）」及び「授業料収納に関する業務」を行うためにも利用します。

- (2) 入学者選抜に用いた試験成績等の個人情報は、「入試結果の集計・分析」、「入学者選抜方法の調査・研究」及び「学生支援関係（奨学金業務等）」のために利用します。

- (3) 上記(1)及び(2)で得られた個人情報は、上記のほか、「入学者選抜方法及び大学教育の改善」、「大学の管理運営（各種調査・分析、事業企画等）」のために利用することがあります。ただし、個人が特定される形で、その成果が公表されることはありません。

- (4) 上記(1)～(3)の業務を行うにあたり、一部の業務を外部の業者に委託する場合があります。この場合、外部の事業者と個人情報の取扱いが適切に行われるよう契約を結んだ上で、当該事業者に対して、提出された個人情報の全部または一部を提供します。

10. その他

- (1) 自動車及び自動二輪（原動機付自転車を含む）による大学構内への入構はできません。
- (2) 受験のための宿泊施設等の斡旋はしません。
- (3) 自然災害や感染症拡大などの緊急事態の発生により、やむを得ず選抜方法及び日程等が変更になる可能性があります。その対応につきましては、必要に応じて本研究科のウェブサイトに掲載若しくは入学願書に記載のメールアドレスに送信いたしますので、必ず確認してください。

2023（令和5）年12月

書類送付先及び問い合わせ先

〒565-0871 吹田市山田丘1-2

大阪大学大学院人間科学研究科教務係

TEL 06-6879-8014（直通）

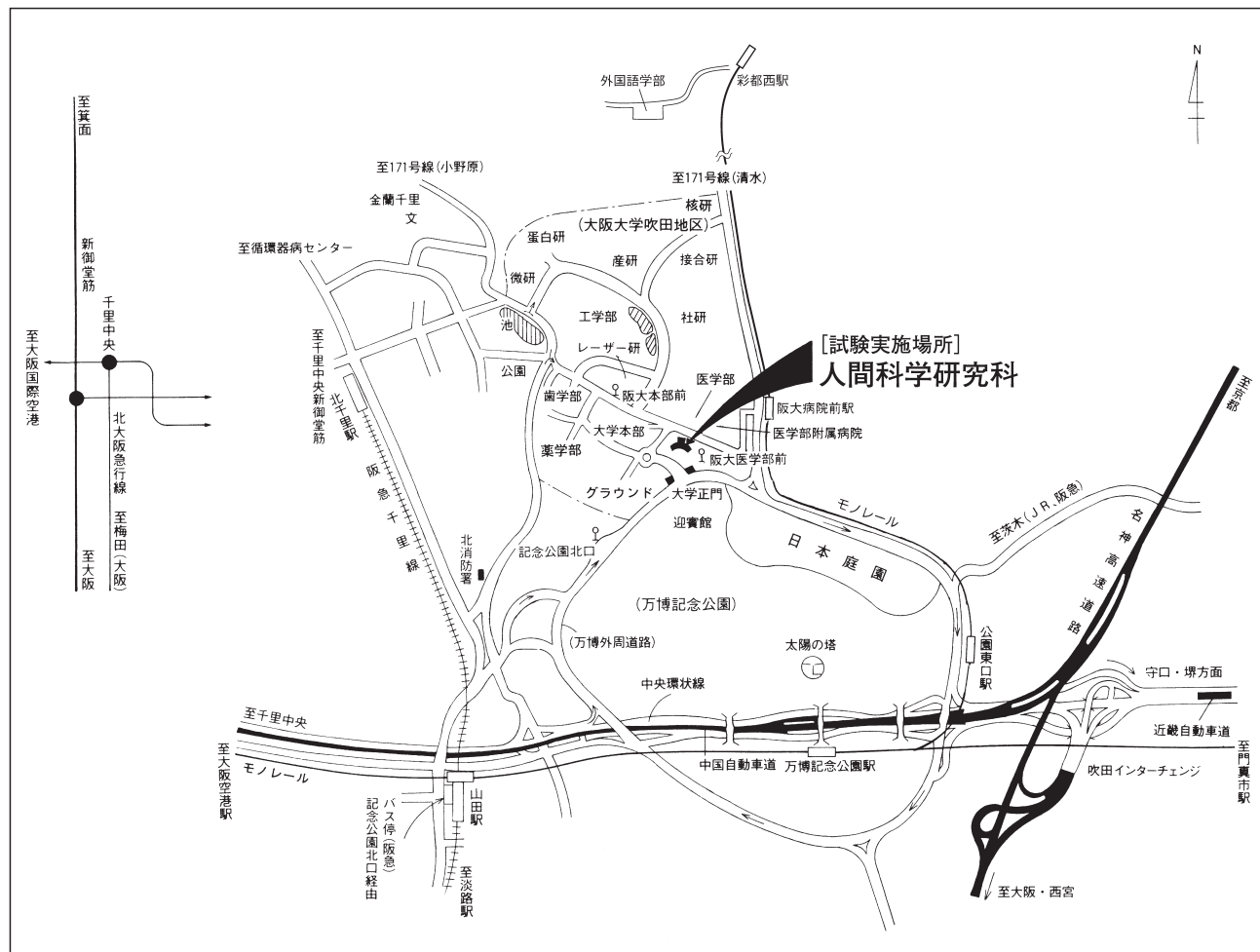
e-mail : kyomu@hus.osaka-u.ac.jp

事務取扱時間：平日の9時00分～11時30分、12時30分～17時00分

（年末年始、入試等の行事実施日等を除く。）

大阪大学大学院人間科学研究科ウェブサイト <https://www.hus.osaka-u.ac.jp/>

● 人間科学研究科 試験実施場所 ●



※ 本学では車両による入構を規制しています。

○利用交通機関（吹田地区）

〔バス〕 阪急バス 千里中央駅発「阪大本部前行」または「茨木美穂ヶ丘行」（阪急山田駅経由）

近鉄バス 阪急茨木市駅発「阪大本部前行」（JR茨木駅経由）

いずれも、「阪大医学部前」または「阪大本部前」下車、徒歩約5分

〔モノレール〕 大阪モノレール「阪大病院前駅」下車西へ徒歩約10分

〔電車〕 阪急電車千里線 「北千里駅（終点）」下車 東へ徒歩約30分