

## 非常勤職員の公募

職種・人数	技術補佐員 1名
所属	人間科学研究科 人間行動学講座
勤務場所	大阪府吹田市山田丘1-1 (吹田キャンパス)
業務内容	ダイキン情報科学研究ユニットで実施する、オフィス内での人間行動に関する実験の実施補助業務。パソコンの操作、各種センサーの取付け、参加者への指示・記録等を行います。脳波・心拍等の生理計測の経験がある方が望ましい。具体的内容は着任後に丁寧に指導します。
応募条件	パソコンの基本的操作ができる方。資格は特に必要ありません。
雇用期間	2018年11月1日～2019年6月30日 ※ 雇用期間満了後、更新する場合があります。ただし、更新する場合であっても、最長で当初採用日から5年までとなります。
試用期間	3か月
勤務形態	週3～4日 (月曜日～金曜日。土日祝除く)
勤務時間	9時00分～18時00分の間で1日7時間勤務 ※応相談 (休憩時間：12時15分～13時00分)
給与	時間給：1,197円～ (国立大学法人大阪大学非常勤職員(短時間勤務職員)給与規程による)
手当	超過勤務手当 (通勤手当、賞与、退職手当の支給はありません)
社会保険等	労働者災害補償保険に加入。(健康保険、厚生年金保険、雇用保険については、勤務時間数により加入)
応募方法	本学HP掲載の様式による履歴書もしくは市販の履歴書等を次の宛先にお送り下さい。メール添付(※パスワード設定)でも構いません。 ○ 「応募用履歴書」 <a href="http://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ">http://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ</a> ○ 〒565-0871 吹田市山田丘1-2 大阪大学大学院人間科学研究科 篠原一光 e-mail: <a href="mailto:sinohara@hus.osaka-u.ac.jp">sinohara@hus.osaka-u.ac.jp</a>
応募期限	2018年10月5日(金) ※ ただし、候補者が決定した時点で締め切ることがあります。
その他	応募書類は返却できませんので、あらかじめご了承ください。 また、上記の他の労働条件等の詳細については、国立大学法人大阪大学非常勤職員(短時間勤務職員)就業規則等をご参照ください。 <a href="http://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html">http://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html</a>
募集者	国立大学法人大阪大学