

非常勤職員の公募

1. 職種	特任研究員
2. 人数	1 名
3. 所属	人間科学研究科(吹田キャンパス)
4. 勤務場所	吹田キャンパス(大阪府吹田市山田丘 1-2)
5. 業務内容	・「ヒトを含む霊長類における認知、行動に関する行動学的研究」に関する研究業務 ・附属比較行動実験施設が実施しているが収集しているデータの整理と解析 ・附属比較行動実験施設の研究環境の整備と保守
6. 応募条件	博士の学位を取得した者又は博士の学位を取得した者に相当する能力を有する者。ただし、正規の勤務を持つ者、大学院学生及び研究生等の身分で教育又は研究指導を受けている者は、除く。
7. 雇用期間	2026 年 10 月 16 日以降のできるだけ早い時期～2027 年 3 月 31 日 ※ 雇用期間満了後、業務の継続状況および勤務評価などの審査により更新する場合があります。ただし、「73. 国立大学法人大阪大学有期雇用教職員等の契約期間に関する規程」に基づき、更新する場合であっても、最長で当初採用日から 10 年までとなります。
8. 試用期間	3 か月
9. 勤務形態	週 3～5 日程度、1 日 4～8 時間(週 30 時間以内) ※ 応相談。
10. 勤務時間	8 時 30 分～18 時 30 分の間で応相談(休憩時間:12 時 15 分～13 時 00 分)。 ※ 始業・終業時間・休憩時間は応相談。
11. 給与	時間給:2,697 円～3,519 円 ※ 経験等を考慮して従事いただく業務内容によって決定。 「70. 国立大学法人大阪大学非常勤職員(短時間教育研究等職員)給与規程」による。
12. 手当	超過勤務手当、通勤手当。 ※賞与、退職手当の支給はありません。
13. 社会保険等	労働者災害補償保険に加入 ただし、週の所定労働時間数によっては国家公務員共済組合短期給付(健康保険)、厚生年金保険、雇用保険に加入
14. 送付先及び問合せ先	以下 2 点の応募書類を以下の送付先へ電子メールで送付してください。 ① 履歴書(以下の本学HP掲載の様式を利用してください)。 応募用履歴書(教育研究系職用) https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ/links ② これまでの研究活動の概要(形式自由。A4 で 1 頁以内。Word ファイルか pdf としてメール添付してください)。 【送付先】 E-Mail yamada@hus.osaka-u.ac.jp ※ 件名を「人間科学研究科特任研究員応募」としてください。

	※ 添付ファイルにはセキュリティ対策を十分に施してください。 ※ 書類審査の後、面接審査を実施します。面接対象者には応募書類到着後 10 日以内に、面接日時調整のための連絡をします。 ※書類審査に不合格の場合は通知しませんのでご了承ください。 【問い合わせ先】 大阪大学大学院人間科学研究科 附属比較行動実験施設 山田 一憲 E-Mail yamada@hus.osaka-u.ac.jp ※ なお、応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きをおこなう目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。
15. 応募期限	採用者が決定した時点で締め切ります。
16. その他	上記の他の労働条件等の詳細については、国立大学法人大阪大学非常勤職員（短時間教育研究等職員）就業規則等をご参照ください。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html ※ 以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。 ※ 採用後、所属、勤務場所及び職務内容については、原則、変更することがありません。 ※ 安全保障輸出管理に係る「みなし輸出」については国立大学法人大阪大学安全保障輸出管理規程等によります。 https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html ※ 大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。 http://www.di.osaka-u.ac.jp/ ※ 敷地内原則禁煙
17. 募集者	国立大学法人大阪大学